

# Østre Skole

## Retningslinjer for videoovervågning

### Formål

Østre Skole anvender videoovervågning som led i forebyggelse og opklaring af kriminalitet eks. tyveri, hærværk, vold og andre strafbare handlinger. Videoovervågning kan forefindes ind- og udvendigt. Indvendigt vil det kunne forefindes i fælles gangarealer.

### Retsgrundlag

Retningslinjerne er oprettet i overensstemmelse med videoovervågnings-, persondata- og straffeloven.

### Procedure ved konstateret eller formodet kriminalitet

Ledelsen undersøger om hændelsen er optaget på video. Hvis hændelsen involverer medarbejdere på skolen skal arbejdsmiljø- eller tillidsrepræsentant kontaktes med oplysninger om følgende:

1. Beskrivelse af hændelsen.
2. Formodet tidsrum for hændelsen.
3. Lokalitet.
4. Evt. andre brugere af området/lokalerne umiddelbart før og efter det formodede tidsrum for hændelsen.

Optagelserne kan kun ses via en særlig adgang fra pc'er der er adskilt fra det administrative og pædagogiske net. Relevante optagelser gennemses af skolens ledelse. Belastende bevismateriale, som viser eller kan formodes at være af betydning, sikres og afleveres til politiet til vurdering og evt. videre efterforskning.

### Drift og vedligeholdelse

Skoleledelsen kan beslutte ændringer af nuværende sikring. Servicelederen foretager periodisk funktionsafprøvning og kontrol af samtlige kameraer. Ved konstatering af manglende funktionalitet gennemses optagelsen rutinemæssigt. Konstateres et kamera ude af drift, afhjælpes problemet hurtigst muligt.

### Ansvar

Det er skolelederens ansvar, at de overordnede rammer for videoovervågning overholdes. Servicelederen har ansvaret for den daglige drift og vedligeholdelse af de tekniske installationer.

Skolelederen har ansvaret for, at gennemsyn af videooptagelser foretages iht. disse retningslinjer. Skoleledelsen har ligeledes ansvaret for ændringer i placering og antal videokameraer.

MED udvalget Østre Skole juni 2012 – revideret april 2022.