



Onsdag den 13. oktober 2021 kl. 18.30 – 21.00.

Deltager: Louise, Sanela, Søren, Jesper, Ivan, Peter, Anita og Brian,
Afbud: Kelly, Christina og Mette.

Referat:

1. Godkendelse af referat.

- Referatet er godkendt.

2. Nyt fra skolen.

- Det har været en travl periode på alle områder, som desværre er faldet sammen med meget korttids- og langtidsfravær blandt personalet. Status er at der nu kun er en med et længerevarende fravær. Vi har løst opgaven som vi plejer med eksterne vikar og interne. Tak til alle som har været med til at løse de ekstra opgaver der har været.
- Familieafdelingen har trukket de konsulterende skolesocialrådgiver "hjem" for at løse en stor pukkel af opgaver. Det giver desværre ekstra opgaver for os på skolen. Vi har desværre også set ser en mindre gruppe børn/familier som trænger til hjælp.
- Renovering af tag og varme i gymnastiksalen/omklædningen er nu næsten færdig.
- Legeplads ved indskolingen er næsten klar til indvielse efter efterårsferien.
- Opgraderet lidt på videoovervågning pga. mindre hærværk og u hensigtsmæssig adfærd på toiletter samt tyverier (det handler om ganske få elever).
- Forsøg med flere stikkontakter i en klasse.
- Forbrugstal ser fornuftig ud og der er god balance mellem budget og udgifter.
- Folkeskolernes dag 3. nov. Og indskrivning. Vi gør en ekstra indsats i børnehaverne.

3. Nyt fra elevrådet.

- Ivan fra 7.D deltog som repræsentant.
- På elevrådets første møde fremkom mange forslag bl.a. renovering af toiletter, skolefest, drøftelse af prisen i boden, flere rejser/hytteture samt anvendelse af mobiltelefoner
- Der er nedsat fire udvalg og der er valgt arbejdsmiljørepræsentant for eleverne.
- Foreningen af Danske skoleelever har været på besøg orienteret om regler/rettigheder, samt hvis der er udfordringer løsningsforslag.

4. Konstituering af bestyrelsen –

- Velkommen til Jesper Løgsted som træder ind i bestyrelsen
- Kort info om bestyrelsesarbejde. Herunder deltagelse i kvartalsmøderne.
- Som formand blev Christina valgt og Søren som næstformand.
- Der var enighed om at vi har en flad struktur og hjælper hinanden med de opgaver som kommer, herunder deltagelse i kvartalsmøderne.

5. Mødeplan for skolebestyrelsen for skoleåret 2021- 2022.

- Se bilag med udkast/forslag.
- Forslaget er godkendt.

6. Opfølgning på kvartalsmødet den 7. september.

- Se referat fra mødet. Orientering om arbejdet i udvalget for fremtidens skole. Udlægning af ressourcer til enkeltintegration.
- Næste møde er 9. november på Snedsted skole.

7. COVID 19

- Kort orientering.
- Vi Covid tester en gang om ugen. Pt. sker det på mandage hvor der er ca. 200 tilmeldt/som har givet samtykke til test. Det er svært at lave tidsplan
- Konstateres der 0 dags test ved udbrud

8. Orientering om kvalitetssamtale med forvaltningen

- Følgende blev fremlagt/drøftet under kvalitetssamtalen:
 - Et elevfravær der er let faldende.
 - Et personalefravær ligger under kommunegennemsnittet.
 - Sprog vurdering 0. kl. ligger signifikant under kommune niveau.
 - Nationale test udvikler sig forsat fra at være under kommune niveau i de yngste klasser til at stige til kommune niveau i de ældste klasser.
 - Trivsel ligger på kommune niveau.
 - Afgangskaraktter ligger signifikant over kommune niveau.
 - Alt i alt oplevede vi en tilfreds skolechef som udover ovenstående data/viden også fortæller at han ikke modtager henvendelser/klager fra forældre mfl.
 - BN: Jeg er sikker på at vores værdier og forlængelse heraf ordentlighed, at være tæt på det som kan give problemer/udfordringer giver sig udslag i god trivsel og læring. Det er også nogle af de meldinger vi får fra forældre, nye kollegaer og samarbejdspartner.

9. Elevfraværssystem

- Det fungerer godt og der er stor tilfredshed med systemet.
- Det virker godt i indskolingen at eleverne møder ind 10 minutter før undervisningen begynder. Vi er obs på elever der kommer for sent. Vi må gerne italesætte det positive ved alle de elever som møder til tiden.

10. Fortsat gennemgang/revidering af principper.

- Principper for forældreansvar samt principper for lektier tages op på næste møde, hvor medlemmerne er forberedte til at kunne revidere principperne. (obs på mentor ordning)
- Principper for forældre henvendelser. Der skal ske mindre justering/opdatering.
- Principper for klassedannelse samt klassesammenlægning og deling. Ingen ændringer – BN læser igennem.
- Der er lavet en opdatering af den gode dialog om indmeldelse af fravær.
- Retningslinjer for udlån af skolerne er under justering. Forældreråd må gerne låne i weekenden og til overnatning.

11. Næste møde onsdag den 2. december 2021 kl. 17.00 – 21.00

- Fortsat gennemgang/revidering af principper
- Skolebestyrelsesvalg i foråret.
- Kantine drift/tilbud.
- Julefrokost i bestyrelsen
- Kontakt skolebestyrelsesformand eller skoleleder Brian Nielsen for emner til dagsordenen. Se desuden bilag med årsplan for bestyrelsen

12. Eventuelt.

- Louise fortalt om et godt kursus KRAP Peter Bilgrav light 12 timer.

Skolebestyrelsen Østre Skole

Årsplan for skolebestyrelsen skoleåret 2021 - 2022

August	Ordinært bestyrelsesmøde tirsdag den 31. august 2021 kl. 17.00 – 19.30. <ul style="list-style-type: none">• Konstituering af bestyrelsen• Årsplan for skolebestyrelsesarbejdet – indhold.• Rundgang på skolen• Gennemgang af principper.
Oktober	Ordinært bestyrelsesmøde onsdag den 13. oktober 2021 kl. 18.30 – 21.00. <ul style="list-style-type: none">• Evaluering af forældremøderne.• Budget og forbrug – evt. beslutning om indkøb.• Folkeskolernes dag/Åben skole (indskrivning)
December	Ordinært bestyrelsesmøde torsdag den 2. december 2021 kl. 17.00 – 20.30. <ul style="list-style-type: none">• Budget og forbrug – orientering.• Skolebestyrelsesvalg i 2022• Indledende drøftelser vedr. planlægning af skoleåret 2022/2023.•• Efterfølgende julefrokost.
Februar	Ordinært bestyrelsesmøde torsdag den 3. februar 2022 kl. 18.30 – 21.00. <ul style="list-style-type: none">• Ansøgning om nedsættelse af undervisningstimetallet 2022 – 2023.• Skoleårets planlægning og timefordelingsplan 2022/2023.• Budget for 2021.•
April	Ordinært bestyrelsesmøde onsdag den 20. april 2022 kl. 17.00 – 19.30. <ul style="list-style-type: none">• Budget og økonomi samt resultat for 2021.• Planlægning af skoleåret 2022-2023.
Maj	Ordinært bestyrelsesmøde tirsdag den 31. maj 2022 kl. 17.00 – 20.30 <ul style="list-style-type: none">•• Sommerferiefrokost

Bilag

Handleplaner

Handleplaner udarbejdes på baggrund af folkeskoleloven og kommunalbestyrelsens målsætninger for skolevæsenet. Skolen udarbejder handleplaner, der synliggør mål, tiltag og indsatser. Desuden kan der fastsættes en tidsplan. Det er vigtigt, at handleplaner er blevet til i et samarbejde, hvor alle skolens parter har deltaget.

Østre Skole har følgende handleplaner:

- Målsætning og handleplan for inklusion på Østre Skole
- Læseplan for arbejdet med trivsel og sociale kompetencer
- Handleplan for bekymrende fravær
- Omsorgsplan
- Beredskabsplan

Politikker

En politik sætter fokus på specifikt område, hvor der opsættes mål og hvordan disse omsættes i praksis i dagligdagen. Desuden hvordan de enkelte tiltag organiseres og hvem der har ansvaret for at det bliver udført eller fulgt op på. Handleplaner er blevet til i et samarbejde, hvor alle skolens personale har deltaget.

Østre Skole har følgende politikker:

- Alkoholpolitik
- Rygepolitik
- Stresspolitik
- Trafikpolitik
- Trivselspolitik
- Sundhedspolitik
- Ekstern - Sammenhængen Børne og unge politik

Principper

Skolebestyrelsen udøver sin virksomhed inden for de rammer, som kommunalbestyrelsen fastsætter. Dette arbejde sker via principper for skolens virksomhed.

Østre Skole har følgende principper:

- Principper for ekskursioner
- Principper for elevplaner
- Principper for fagfordeling
- Principper for forældreansvar
- Principper for forældrehenvendelser
- Principper for fællesarrangementer for eleverne i skoletiden
- Principper for karaktergivning og skole-hjem-samtaler
- Principper for klassesdannelse
- Principper for lektier
- Principper for lærerteams
- Principper for skemalægning
- Principper for skole-hjem-samarbejde
- Principper for standpunktsmeddelelser
- Principper for testtagning